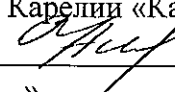


УТВЕРЖДАЮ

Директор бюджетного учреждения  
«Национальный ансамбль песни и  
танца Карелии «Кантеле»

  
Н.В. Львова  
от «\_\_» \_\_\_\_ 2024г.

**ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ АНСАМБЛЬ ПЕСНИ И ТАНЦА КАРЕЛИИ «КАНТЕЛЕ» на 2025 год**

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                           | Срок<br>выполнения              | Ответственные<br>исполнители                                           |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                                                     | 3                               | 4                                                                      |
| 1.       | Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность БУ «Национальный ансамбль песни и танца Карелии «Кантеле» (далее – учреждение)                                                                            |                                 |                                                                        |
| 1.1.     | Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников Учреждения                                                                                                                         | Постоянно по мере необходимости | Лицо, ответственное за противодействие коррупции, специалист по кадрам |
| 1.2.     | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции                                                                                                                                                            | Постоянно                       | Руководитель учреждения                                                |
| 1.3.     | Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | до 30 апреля 2025 года          | Руководитель учреждения                                                |
| 1.4.     | Актуализация оценки коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности Учреждения и должностей, наиболее подверженным таким рискам                                                                                                             | до 1 апреля 2025 г.             | Лицо, ответственное за противодействие коррупции                       |
| 1.5.     | Актуализация предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков                                                                                                                                                                           | до 1 апреля 2025 г.             | Лицо, ответственное за противодействие коррупции                       |
| 1.6.     | Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения                                                                                                                              | Постоянно                       | Лицо, ответственное за противодействие коррупции                       |
| 1.7.     | Анализ и оценка эффективности принимаемых в                                                                                                                                                                                                           | Ежегодно                        | Лицо,                                                                  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                               |                                                  |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1.7. | Анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Ежегодно                                                                                                      | Лицо, ответственное за противодействие коррупции |
| 1.8. | Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ежегодно                                                                                                      | Лицо, ответственное за противодействие коррупции |
| 1.9. | Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | до 25 декабря 2025 г.                                                                                         | Лицо, ответственное за противодействие коррупции |
| 2.   | <b>Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |                                                  |
| 2.1. | Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов <sup>6</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | В течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу | Специалист по кадрам                             |
| 2.2. | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений) | Ежеквартально /при приеме на работу                                                                           | Лицо, ответственное за противодействие коррупции |
| 2.3. | Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Постоянно по мере обновления информационных материалов / при приеме на работу                                 | Лицо, ответственное за противодействие коррупции |
| 2.4. | Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Постоянно                                                                                                     | Лицо, ответственное за противодействие коррупции |
| 2.5. | Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Постоянно по мере выявления фактов                                                                            | Лицо, ответственное за противодействие коррупции |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                         |                                                        |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 3.   | <b>Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции</b>                                                                                                                                                                                                                      |                                         |                                                        |
| 3.1. | Обеспечение функционирования в Учреждении телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                | Постоянно                               | Лицо, ответственное за противодействие коррупции       |
| 3.2. | Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции) <sup>8</sup> | Постоянно                               | Лицо, ответственное за противодействие коррупции       |
| 3.3. | Размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции на базе Учреждения                                                                                                                                                                                                 | Постоянно по мере необходимости         | Лицо, ответственное за противодействие коррупции       |
| 3.4. | Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении по телефону «горячей линии» (размещение информации на официальном сайте Учреждения, в сообществах Учреждения в социальных сетях, на бегущей строке и иных устройствах (при наличии), на информационных стендах и т.д.)  | Постоянно                               | Лицо, ответственное за противодействие коррупции       |
| 3.5. | Распространение информационных материалов Учреждения среди граждан, в том числе их размещение на информационных стендах Учреждения                                                                                                                                                                      | Постоянно по мере обновления информации | Лицо, ответственное за противодействие коррупции       |
| 3.6. | Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе (размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения)                                                                                                                     | Постоянно по мере обновления информации | Лицо, ответственное за противодействие коррупции       |
| 3.7. | Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения                                                                                                                                                             | По мере поступления обращений граждан   | Лицо, ответственное за противодействие коррупции       |
| 4.   | <b>Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции</b>                                                                                                                                                                                                      |                                         |                                                        |
| 4.1. | Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения                                                                                                                                                                              | Постоянно                               | Директор<br>Заместитель директора<br>Главный бухгалтер |
| 4.2. | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств                                                                                                                                                                                                                                      | Постоянно                               |                                                        |
| 4.3. | Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца                                                                                                                                                                              | Постоянно                               |                                                        |

|      |                                                                                                                                                                                     |           |  |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| 4.4. | Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества | Постоянно |  |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|

Заместитель директора



П.И. Гоккоев